

INFORMATIVA EX ARTT. 13-14, GDPR UE/2016/679

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito “**Regolamento**”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati.

In osservanza al principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, “Fondazione Villa d'Argento” - Viale della Libertà, 22 31057 Silea (TV), in qualità di datore di lavoro e Titolare del Trattamento, Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento.

Finalità del Trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza, i Suoi diritti ed in conformità alla policy privacy aziendale. L’azienda si impegna inoltre a trattare i Suoi dati nel rispetto del principio di “minimizzazione”, ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario rispetto alle seguenti finalità:

- a) instaurazione del rapporto di lavoro;
- b) gestione del rapporto di lavoro (elaborazione e pagamento della retribuzione; gestione ferie permessi e malattie; attribuzione delle mansioni);
- c) attribuzione delle chiavi di accesso alla rete informatica aziendale ai fini dello svolgimento delle mansioni lavorative;
- d) adempimento delle obbligazioni nascenti dal contratto di lavoro e dagli accordi collettivi;
- e) adempimento degli obblighi di legge connessi al rapporto di lavoro (ad es.: adempimento degli obblighi relativi alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al d.lgs. 81/2008; adempimento degli obblighi relativi alla copertura assicurativa obbligatoria contro gli infortuni);
- f) organizzazione e partecipazione ai corsi di formazione anche con modalità di e-learning;
- g) controllare il corretto uso degli strumenti elettronici a Lei attribuiti dal titolare per lo svolgimento delle mansioni lavorative assegnate in conformità al disciplinare tecnico sull’utilizzo degli strumenti elettronici, Internet e posta elettronica;

La informiamo inoltre che:

- in relazione alle finalità di cui ai punti a), b), c), d) e f) il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso in quanto necessario all’esecuzione del contratto di lavoro di cui Lei è parte (art. 6.1 lett. b) del Regolamento);
- in relazione alla finalità di cui al punto e), il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge (art. 6.1 lett. c) del Regolamento);
- in relazione alle finalità di cui al punto g), il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso in quanto necessario al perseguimento di un interesse legittimo del Titolare, sempre nel rispetto dei Suoi diritti e libertà fondamentali, e nei limiti previsti dalla legge e dai provvedimenti del Garante in materia (art. 6.1 lett. f) del Regolamento).

Per il perseguimento delle finalità di cui ai punti a), b), c), d) ed e), e in particolare al fine del riconoscimento di ogni beneficio di legge e contrattuale collegato ad eventuali stati di malattia o infortunio, nonché al fine dell’adempimento degli obblighi di prevenzione e tutela della salute e sicurezza sul lavoro, la informiamo che saranno raccolti e trattati anche dati classificati dall’art. 9.1 del Regolamento come “categorie particolari di dati”, e in particolare: dati idonei a rivelare l’appartenenza sindacale (in caso di Sua

adesione ad una rappresentanza sindacale), dati relativi allo stato di salute, dati relativi all' idoneità psico-fisica alla mansione.

In relazione a tali dati il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso, in quanto:

- necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare diritti specifici del Titolare o dell' Interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza e protezione sociale (v. ad es.: adempimenti INPS e INAIL);
- necessario per finalità di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa del dipendente (v. ad es.: adempimenti ex d.lgs. 81/2008).

I dati riguardanti lo stato di salute, trattati dal medico competente per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici previsti dal d.lgs. 81/2008, verranno trattati presso il datore di lavoro esclusivamente dallo stesso medico quale autonomo titolare del trattamento. Il datore di lavoro verrà a conoscenza dei soli giudizi sull' idoneità che gli verranno comunicati dal medico competente.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio ai fini dell'instaurazione, gestione del rapporto di lavoro ai sensi delle disposizioni di legge e di contratto, ed il Suo rifiuto al conferimento dei dati determinerà l'impossibilità totale di stipula del contratto di lavoro.

Il conferimento dei Suoi dati personali per la pubblicazione del Suo profilo professionale e della Sua immagine sulla rete intranet aziendale è invece facoltativo ed il Suo rifiuto non impedisce la corretta instaurazione e successiva gestione del rapporto di lavoro.

Modalità del Trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'art. 32.1 del Regolamento, e con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la relativa integrità, riservatezza e disponibilità.

Fonte da cui hanno origine i dati

DATI RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO	DATI RACCOLTI PRESSO TERZI	
	TIPOLOGIA DI DATI	FONTE
Tutti i dati sono raccolti direttamente presso l'interessato		

Categorie di destinatari

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in stretta relazione alle finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- a) agli istituti previdenziali e assicurativi, al fine dell'adempimento degli obblighi previdenziali, assistenziali e assicurativi;
- b) al medico competente aziendale, ovvero soggetti o istituzioni specializzate esterne, ai fini di svolgimento delle visite mediche preventive e periodiche;
- c) ad eventuali altri soggetti, ai quali la vigente normativa legale e/o contrattuale prevede l'obbligo di comunicazione, in ottemperanza a quanto prescritto dalla norma per i datori di lavoro;
- d) alle associazioni sindacali, al fine di operare la trattenuta sindacale come da Sua richiesta oppure con la finalità di consentire il controllo della corretta esecuzione del contratto di lavoro in conformità con quanto previsto dagli accordi integrativi aziendali
- e) agli istituti bancari, ai fini del pagamento della retribuzione e di ogni indennità o rimborso;
- f) alle compagnie assicurative;
- g) alle società di revisione;
- h) ai consulenti aziendali, al fine dello studio e risoluzione di eventuali problemi giuridici relativi alla Sua posizione contrattuale;

- i) a professionisti (sia persone fisiche sia persone giuridiche) a cui il Titolare dovesse affidare degli incarichi per lo svolgimento di alcune attività in outsourcing (ad es.: consulenti legali, consulenti del lavoro, commercialisti, consulenti privacy, formatori, ecc.).

La informiamo inoltre che:

- la comunicazione dei Suoi dati alle categorie di soggetti di cui alle lettere a), b), c), è finalizzata all'adempimento di obblighi di legge ai quali il Titolare deve ottemperare;
- la comunicazione dei Suoi dati alle categorie di soggetti di cui alle lettere d), e), f), h), i), è necessaria per dare esecuzione al contratto di lavoro di cui Lei è parte.

In relazione a tali categorie di destinatari, il Titolare del Trattamento si impegna ad affidarsi esclusivamente a soggetti che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati, e provvederà a nominarli Responsabili del Trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco dei Responsabili del Trattamento è disponibile in azienda e potrà prenderne visione previa richiesta al Titolare del Trattamento.

I Suoi dati, inoltre, verranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da parte del personale aziendale dipendente e/o collaboratore, appositamente autorizzato e istruito dal Titolare ai sensi dell'art. 29 del Regolamento.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, salvo qualora richiesto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa comunitaria.

Periodo di conservazione

CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE	RIFERIMENTI DI NORMATIVI
Dati identificativi Buste paga	10 anni a partire dal momento dalla conclusione del rapporto di lavoro	art. 43 del D.P.R. 600/73; art. 2948 codice civile sulla prescrizione per le indennità spettanti per la cessazione del rapporto di lavoro;
Cartella medica	Conservati illimitatamente (copia della cartella viene rilasciata al lavoratore al termine del rapporto di lavoro)	Titolo I, Capo III, del D.lgs.81/08 e s.m.i.

Diritti riconosciuti all'interessato

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i Suoi diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento.

In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai Suoi dati personali;
- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione;
- la limitazione del loro trattamento

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili.

Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento

Titolare del Trattamento è Fondazione Villa d'Argento" - Viale della Libertà, 22 31057 Silea (TV) - Tel. +39 0422 460170 Fax +39 0422 360619 - Email direzione@casanzianisilea.org -

Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati

Per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati e all'esercizio dei Suoi diritti derivanti dal Regolamento, Lei potrà contattare il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) al seguente indirizzo e-mail: dpo@casaanzianisilea.org

.....

Dichiarazione di presa visione dell'informativa ex artt. 13-14 Reg. UE
2016/679

Il sottoscritto Sig./Sig.ra _____, nato/a a _____, il __/__/____, e
residente a _____ in Via _____, in qualità di soggetto
interessato dal trattamento dei dati personali ex art. 3 Reg. UE 2016/679,

DICHIARA

di aver ricevuto da parte del Titolare del Trattamento "Fondazione Villa d'Argento" - Viale della Libertà, 22
31057 Silea (TV), l'informativa ex artt. 13-14 Reg. UE 2016/679, inerente al trattamento dei propri dati
personali per le finalità indicate nell'informativa stessa.

Luogo e Data _____

L'interessato
