

INFORMATIVA EX ARTT. 13-14, GDPR UE/2016/679

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito **“Regolamento”**) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati.

In osservanza al principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, “Fondazione Villa d'Argento” - Viale della Libertà, 22 31057 Silea (TV), in qualità di Titolare del Trattamento, fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento.

Premessa

La presente informativa si intende resa a favore dell'ospite beneficiario del servizio di ospitalità/assistenza, e a favore dei soggetti (familiari/prossimi congiunti dell'ospite) obbligati in solido al pagamento della retta e destinatari di informazioni sullo stato di salute dell'ospite.

Finalità del Trattamento

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza, i diritti ed in conformità alla policy privacy aziendale. L'azienda si impegna inoltre a trattare i dati nel rispetto del principio di “minimizzazione”, ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario rispetto alle seguenti finalità:

- a) Inserimento dei dati nei data base aziendali al fine di consentire il monitoraggio dell'esecuzione del contratto;
- b) Gestione ed esecuzione degli obblighi del contratto di ospitalità/assistenza (ad es.: gestione delle prestazioni socio-assistenziali e socio-sanitarie; pagamento delle rette; ecc.);
- c) Gestione degli adempimenti fiscali e contabili;
- d) Adempiere agli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa dell'UE;
- e) Diagnosi, assistenza e terapia sanitaria mediante l'uso di cartelle sociosanitarie ed assistenziali informatizzate ed integrate anche mediante specifico software DSE (Dossier Sanitario elettronico).

Informiamo inoltre che:

- in relazione alle finalità di cui ai punti a), b), il trattamento potrà essere effettuato senza il consenso in quanto necessario all'esecuzione del contratto di ospitalità/assistenza (art. 6.1 lett. b) del Regolamento);
- in relazione alle finalità di cui ai punti c) e d), il trattamento potrà essere effettuato senza il consenso in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge (art. 6.1 lett. c) del Regolamento);
- in relazione alle finalità di cui al punto e), criterio di liceità è l'art. 9.2 lett. h) del Regolamento (finalità di diagnosi, assistenza e cura).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per tutte le finalità, ed il rifiuto al conferimento determinerà l'impossibilità totale di stipula ed esecuzione del contratto.

In relazione alla creazione, gestione ed implementazione del Dossier Sanitario Elettronico, La informiamo che lo stesso, costituisce lo strumento grazie a cui l'Ente raccoglie informazioni sulla Sua salute al fine di documentarne la storia clinica e offrirLe un migliore processo di cura.

L'accesso al DSE, alla consultazione, modifica ed implementazione è effettuata dai professionisti operanti nella struttura e dai loro sostituti; l'elenco degli stessi è disponibile presso il Titolare a semplice richiesta.

Ove non si utilizzi tale strumento, i rispettivi professionisti avranno a disposizione solo le informazioni rese in quel momento dai pazienti o da chi ne ha la legale rappresentanza, o in precedentemente fornite dagli stessi professionisti, senza pregiudizio per l'accesso alle cure richieste.

L'Ente garantisce, attraverso l'uso di software apposito con elevati standard di sicurezza, l'accesso al Dossier Sanitario Elettronico al solo personale medico e, esclusivamente per potere garantire l'esercizio dei diritti in prosequo richiamati e garantiti all'interessato, e solo su impulso di quest'ultimo, da personale selezionato, in posizione apicale ed appositamente autorizzato dall'Ente. Nel caso sia indispensabile per la tutela della salute dell'interessato nell'imminenza di un pericolo, o comunque nel caso ciò sia necessario per l'interesse sanitario della collettività, la consultazione del DSE può comunque avvenire anche in assenza di esplicita richiesta dell'interessato in tal senso.

Natura dei dati trattati

In relazione all'ospite, al fine di poter erogare il servizio di ospitalità e assistenza, saranno raccolti e trattati i dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza, domicilio), dati di contatto (numero di telefono, numero di cellulare, indirizzo e-mail, indirizzo di residenza/domicilio), dati relativi alla situazione reddituale (busta paga, CUD, cedolino pensione, ecc.), dati relativi allo stato di salute.

In relazione ai soggetti obbligati in solido al pagamento della retta, saranno trattati i dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza, domicilio) e i dati di contatto (numero di telefono, numero di cellulare, indirizzo e-mail).

Modalità del Trattamento

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'art. 32.1 del Regolamento, e con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la relativa integrità, riservatezza e disponibilità.

Fonte da cui hanno origine i dati

Di regola l'Ente acquisisce i dati anagrafici dell'ospite, quelli relativi alla sua situazione reddituale e quelli relativi al Suo stato di salute, direttamente presso l'ospite stesso o presso il suo familiare/rappresentante legale.

Tuttavia, nelle ipotesi in cui ci si avvalga del c.d. "servizio in convenzione, i dati anagrafici e quelli relativi allo stato di salute (ad es.: SVAMA) potranno essere raccolti direttamente presso l'ASL/ULSS di riferimento, il medico di medicina generale o la struttura ospedaliera che l'ha preso in cura precedentemente.

Categorie di destinatari

I dati personali potranno essere comunicati, in stretta relazione alle finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- a) soggetti in relazione ai quali la vigente normativa prevede l'obbligo di comunicazione, in ottemperanza a quanto prescritto dalla normativa in materia fiscale e contabile;
- b) istituti di credito;
- c) a professionisti, al fine dello studio e risoluzione di eventuali problemi giuridici relativi alla Sua posizione contrattuale (ad es.: avvocati)
- d) a professionisti (sia persone fisiche sia persone giuridiche) a cui il Titolare dovesse affidare degli incarichi per lo svolgimento di alcune attività in outsourcing (ad es.: commercialisti, consulenti);
- e) a Enti Pubblici (quali ad es.: ULSS, ASL, Regioni), qualora imposto da norme di legge e/o regolamenti;

In relazione a tali categorie di soggetti, il Titolare del Trattamento si impegna ad affidarsi esclusivamente a coloro che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati, e provvederà a nominarli Responsabili del Trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco dei Responsabili del Trattamento è disponibile in azienda e potrà prenderne visione previa richiesta al Titolare del Trattamento.

I dati, inoltre, verranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da parte del personale aziendale dipendente e/o collaboratore, appositamente autorizzato e istruito dal Titolare ai sensi dell'art. 29 del Regolamento.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, salvo qualora richiesto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa comunitaria.

Periodo di conservazione

CATEGORIE DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE	RIFERIMENTI DI NORMATIVI
<ul style="list-style-type: none"> • Dati identificativi • Dati relativi al contratto di ospitalità/assistenza • Dati di contatto <ul style="list-style-type: none"> • Fatture 	<p>10 anni decorrenti dal momento di scioglimento del contratto intervenuto per qualsiasi causa</p>	<ul style="list-style-type: none"> • art. 2946 codice civile sulla prescrizione ordinaria
<ul style="list-style-type: none"> • Cartella sanitaria 	<p>20 anni</p>	

Diritti riconosciuti all'interessato

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i Suoi diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento.

In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai Suoi dati personali;
- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione;

- la limitazione del loro trattamento

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
- il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento decisionale automatizzato, tra cui la profilazione, nei limiti di cui all'art. 22 GDPR;
- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario senza pregiudizio per la liceità del trattamento basato sul consenso prima della revoca;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili;
- ove ritenesse lesi i Suoi diritti, il diritto a proporre reclamo all'autorità di controllo (Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali).

In relazione al **Dossier Sanitario Elettronico**, inoltre, all'interessato è garantita la possibilità di conoscere il nucleo ed il relativo operatore, la data e l'orario in cui è avvenuta la consultazione del suo dossier, nonché è garantita la possibilità al paziente di "oscurare" alcuni dati o documenti sanitari che non intende far confluire nel dossier senza che tale oscuramento rilevi in occasione delle successive consultazioni del personale sanitario che abbia accesso al Dossier.

Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento

Titolare del Trattamento è Fondazione Villa d'Argento" - Viale della Libertà, 22 31057 Silea (TV) -
Tel. +39 0422 460170 Fax +39 0422 360619 – Email: direzione@casaanzianisilea.org

Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati

Per tutte le questioni relative al trattamento dei dati e all'esercizio dei diritti derivanti dal Regolamento, l'interessato potrà contattare il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) al seguente indirizzo e-mail: dpo@casaanzianisilea.org

Dichiarazione di presa visione dell'informativa e di consenso al trattamento ex art. 7 Reg. UE 2016/679

Il sottoscritto in calce identificato, in qualità di ospite della casa di riposo e di soggetto interessato dal trattamento dei dati personali ex art. 3 Reg. UE 2016/679,

DICHIARA

di aver ricevuto da parte del Titolare del Trattamento "Fondazione Villa d'Argento" – Viale della Libertà, 22 – 31057 – Silea (TV), l'informativa ex art. 13 Reg. UE 2016/679.

Luogo e Data

- l'interessato
- il familiare/prossimo congiunto dell'interessato
- il legale rappresentante dell'interessato (tutore, curatore, amministratore di sostegno)¹

Firma

Dichiarazione di presa visione dell'informativa e di consenso al trattamento ex art. 7 Reg. UE 2016/679

Il sottoscritto in calce identificato, in qualità di soggetto obbligato in solido al pagamento della retta e di soggetto interessato dal trattamento dei dati personali ex art. 3 Reg. UE 2016/679,

DICHIARA

di aver ricevuto da parte del Titolare del Trattamento "Fondazione Villa d'Argento" – Viale della Libertà, 22 – 31057 – Silea (TV), l'informativa ex art. 13 Reg. UE 2016/679 e di averne letto e compreso il suo contenuto.

Luogo e Data

Firma dell'obbligato

Firma dell'obbligato

¹ In forza del provvedimento n. __ del __/__/__, del Tribunale di _____